

На основу члана 59. став 4. Закона о високом образовању (Службени гласник Републике Српске број 73/10 и 104/11) и члана 19. став 3. Статута Универзитета у Источном Сарајеву, Наставно-научно вијеће Педагошког факултета Бијељина, Универзитета у Источном Сарајеву, на сједници одржаној дана 29.10.2012. године, доноси

СТАТУТ ПЕДАГОШКОГ ФАКУЛТЕТА БИЈЕЉИНА УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Педагошки факултет Бијељина (у даљем тексту: Факултет) је организациона јединица Универзитета у Источном Сарајеву (у даљем тексту: Универзитет) која изводи академске студијске програме сва три циклуса студија и струковне студијске програме и развија научноистраживачки рад, у оквиру своје матичне дјелатности.

Члан 2.

Факултет је организациона јединица Универзитета у Источном Сарајеву.

Члан 3.

Назив Факултета је: Педагошки факултет Бијељина.
Сједиште Факултета је у Бијељини у Ул. Семберских ратара бб.

Члан 4.

Факултет користи печат и штамбиљ Универзитета допуњен својим називом.

Печат Факултета је округлог облика, пречника 35 и 25 мм са текстом: Универзитет у Источном Сарајеву и називом факултета (Педагошки факултет), амблемом и сједиштем.

Факултет има мали печат пречника 25 мм за овјеру легитимација, путних исправа, финансијских и других докумената, са истом садржином као и печат из претходног става.

Штамбиљ је правоугаоног облика са истим ћириличним текстом као и печат и остављеним простором за број и датум.

За употребу и чување печата Факултета одговоран је декан, односно запослено лице које он рјешењем одреди.

Члан 5.

Факултет нема својство правног лица и у правном промету са трећим лицима има ограничена овлашћења, у оквиру уписане дјелатности.

Факултет заступа и представља декан Факултета, у границама овлашћења утврђених законом и Статутом Универзитета.

II ДЈЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА

Члан 6.

Факултет обавља образовну и научну дјелатност у научним областима за које је матичан, издавачку дјелатност и друге дјелатности у складу са Статутом Универзитета и Законом.

Дјелатност Факултета је јавна и утврђена је Статутом Универзитета у Источном Сарајеву, у складу са Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске.

Члан 7.

Факултет је организациона јединица Универзитета која изводи академске студијске програме сва три циклуса студија и струковне студијске програме за које је издата дозвола за рад од стране Министарства просвјете и културе Републике Српске:

- на студијском програму Разредна настава,
- на студијском програму Предшколско образовање,
- на студијском програму Техничко образовање и информатика.

Члан 8.

Факултет у сарадњи са Министарством просвјете и културе Републике Српске организује полагање стручних испита за наставнике, стручне сараднике и васпитаче у складу са Правилником о полагању стручних испита наставника, стручних сарадника и васпитача.

Члан 9.

Факултет као организациона јединица Универзитета стиче финансијска средства из буџета Републике Српске, из властитих прихода, буџета јединица локалне саоправе, донација и других извора, а средства се користе у складу са законом, Статутом Универзитета и усвојеним финансијским планом.

Члан 10.

Сви послови који се обављају на Факултету се према својој природи могу подијелити на послове везане за наставу и друге наставне активности, послове везане за оставривање посебних (споредних) дјелатности Факултета, административно-финансијске и техничке послове.

Члан 11.

Настава се изводи и организује по годинама, односно семестрима.

Методичка пракса студената у дужем трајању предвиђена студијским програмом остварује се у основним школама и дјечјим забавиштима са којима Факултет сарађује.

Члан 12.

За организацију и унапређење наставно-научног рада на Факултету се организују катедре као подорганizacione јединице, према организационој шеми коју утврђује Универзитет.

Члан 13.

Број и врсту катедри и начин њиховог рада утврђује посебном одлуком Вијеће Факултета.

Катедра предлаже:

- чланове комисије за припрему извјештаја за избор наставника и сарадника,
- чланове комисије за одбрану завршних радова студената,
- истакнутог научног, стручног, културног радника за оставривање дијела наставе на Факултету.

Катедра Вијећу Факултета иницира покретање поступка за избор у звање и пријем на радно мјесто наставника односно сарадника.

Катедра даје мишљење о:

- програму научних истраживања на Факултету и
- научним радовима и научним пројектима, у којима учествују наставници и сарадници катедре.

Катедра обавља и друге послове утврђене Статутом.

Члан 14.

Катедром као подорганizacionом јединицама руководи шеф катедре.

Шеф катедре има сљедеће надлежности:

- руководи и координира радом катедре,
- стара се о организацији рада катедре,
- стара се о условима рада наставника, студената у научно-наставном процесу,
- стара се о извршавању одлука органа Факултета.

Члан 15.

Шеф катедре сазива и руководи сједницама катедре и то ради:

- доношења приједлога новог наставног плана и програма наставне студијске групе, као и програма научног и стручног рада,
- планирања и усавршавања кадрова,
- извршења плана научног и стручног рада,
- разматрања и заузимања ставова о свим питањима важним за дјелокруг катедре.

Члан 16.

Шеф катедре бира се из реда наставника који је засновао радни однос са пуним радним временом.

Шеф катедре бира се на мандатни период у трајању од двије године.

Шеф катедре бира се на сједници Вијећа на основу приједлога чланова катедре.

Сматра се да је шеф катедре изабран од стране чланова Вијећа када је добио већину гласова.

III. ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА

Члан 17.

Органи Факултета су: наставно-научно вијеће и декан Факултета.

1. Наставно-научно вијеће

Члан 18.

Стручни орган факултета је Наставно-научно вијеће (у даљем тексту: Вијеће).

Вијеће чине наставници и сарадници у радном односу са пуним радним временом на високошколској установи, који изводе наставу на студијским програмима на Педагошком факултету и представници студената свих циклуса студија у броју који не може бити мањи од 15% укупног броја чланова Вијећа, у складу са Статутом Универзитета.

Чланови Вијећа из реда студената бирају се из реда најуспјешнијих студената, водећи рачуна о равномјерној заступљености свих година и циклуса студија. Изборе проводи студентска организација факултета.

Члан 19.

Вијеће у оквиру своје надлежности:

- доноси статут факултета,
- даје мишљење и приједлоге Сенату о академским, научним, умјетничким и стручним питањима, у складу са Статутом Универзитета,
- даје приједлоге Сенату у вези са промјенама у структури и садржају студијских програма и наставним методама,
- даје приједлог ректору у вези са радним статусом академског особља,
- бира представника у Сенат Универзитета,
- предлаже програм развоја организационе јединице,
- образује комисију за подношење извјештаја за избор у научно-наставно, односно умјетничко-наставно звање и утврђује приједлог одлуке о избору кандидата,
- именује комисије у поступку израде завршног рада на другом циклусу студија,
- прати рад студената на факултету,
- предлаже ректору именовање и разрешење декана,
- предлаже Сенату број, као и критеријуме и поступак за упис студената на Факултет,
- обавља и друге послове у складу са Статутом и другим општим актима Универзитета и Факултета.

Члан 20.

Вијеће доноси одлуке из своје надлежности већином гласова укупног броја чланова Вијећа, осим за одлуке о избору у звања.

За одлуке о избору у звања потребна је и већина од укупног броја наставника.

Члан 21.

Поступак сазивања, вођења, одлучивања и друга питања везана за одржавање сједница и рад Вијећа факултета уређују се Пословником о раду Вијећа.

2. Декан факултета

Члан 22.

Декан руководи радом Факултета.

Декана именује и разрјешава ректор на приједлог Вијећа организационе јединице.

Декан је одговоран ректору и Управном одбору Универзитета у домену пословања, а Вијећу факултета у домену академских питања.

Декан представља организациону јединицу, одговоран је за законитост рада и има права и обавезе у складу са законом, Сатутом Универзитета и Сатутом Факултета.

Члан 23.

За декана може бити изабран наставник у научно-наставном звању који је у сталном рандом односу са пуним радним временом на Универзитету.

Декана именује и разрјешава ректор на приједлог Вијећа факултета, по процедури утврђеној посебним актом који усваја Сенат Универзитета, у складу са Статутом Универзитета.

Мандат декана траје 4 године, са могућношћу још једног избора.

Члан 24.

Декан Факултета обавља следеће послове:

1. заступа и представља Факултет у складу са законом, Статутом Универзитета и Статутом факултета,
2. организује и руководи радом факултета,
3. одлучује о коришћењу средстава факултета до износа од 10.000 КМ , а у складу са финансијским планом факултета,
4. обезбјеђује ефикасно, економично и цјелисходно коришћење средстава додијелених факултету од стране Универзитета,
5. извршава одлуке Вијећа факултета и органа Универзитета,
6. доноси појединачне акте у складу са Статутом Универзитета, Статутом факултета и другим општим актима Универзитета,
7. предсједава сједницама Вијећа Факултета,
8. предлаже организациону, академску и неакадемску структуру на факултету,
9. одговоран је за организацију и извршавање научно-наставног процеса на Факултету,
10. развија и остварује сарадњу са установама и институцијама из дјелокруга рада утврђеног Статутом Универзитета и Статутом Факултета,
11. потписује уговоре са одговарајућим организационим јединицама других универзитета у земљи и иностранству, уз претходну сагласност Управног одбора,
12. предлаже Вијећу факултета кандидате за продекана,

13. даје мишљење у поступку утврђивања систематизације радних мјеста на Факултету,
14. обавља и друге послове прописане Статутом Универзитета, овим Статутом и другим општим актима .

Члан 25.

Декану престаје функција:

- истеком мандата,
- оставком,
- испуњењем услова за старосну пензију,
- ако буде изабран на неку другу функцију неспојиву са функцијом декана,
- ако је осуђен на безусловну казну затвора.

Члан 26.

У случају одсутности, декана замјењује продекан за наставу.

Члан 27.

Ради разматрања и заузимања ставова о питањима из свог дјелокруга декан формира Колегијум.

Чланови Колегијума су: декан, продекани, члан Сената и секретар Факултета.

Члан 28.

Ректор може и прије истека мандата разријешити декана са дужности и то:

- ако нестручно и несавјесно врши функцију декана,
- ако не извршава задатке предвиђене законом и статутом, или их извршава противно њима или прекорачи овлашћења и тиме нанесе штету факултету, односно Универзитету у већем обиму,
- због дуже одсутности или спријечености да у дужем периоду обавља ту дужност.

Ректор ће именовати лице које ће обављати функцију декана до именовања декана у складу са одредбама Закона о високом образовању и Статута Универзитета.

Члан 29.

Факултет има продекане.

За продекана може бити именован наставник у научно-наставном звању који је запослен са пуним радним временом на Универзитету и члан је Вијећа овог факултета.

Број и дужност продекана утврђују се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету.

Продекане, на приједлог декана, именује и разрјешава Вијеће Факултета.

Мандат продекана траје до истека мандата декана.

Члан 30.

Декан може да образује комисије или друга радна, повремена или стална тијела ради давања мишљења и приједлога по одређеним питањима из дјелокруга свог рада.

IV СТУДИЈСКИ ПРОГРАМИ И ПРАВИЛА СТУДИРАЊА

1. Студијски програм

Члан 31.

Основне студије за стицање високе стручне спреме на Студијском програму разредне наставе трају 4 године, односно осам семестара, на Студијском програму предшколског образовања трају 3 године, односно 6 семестара и на Студијском програму техничко образовање и информатика трају 3 године, односно 6 семестара.

Члан 32.

Студијским програмом се утврђују:

- назив и циљеви студијског програма,
- модел студијског програма,
- област образовања којој припада студијски програм,
- врста студија и исход процеса учења,
- стручни, академски, односно научни назив,
- услови за упис на студијски програм,
- листа обавезних и изборних предмета са оквирним садржајем,
- начин извођења студија и полагања испита за све облике стицања високог образовања,
- трајање студија и потребно вријеме за извођење појединих облика студија,
- предвиђени број часова за поједине предмете и њихов распоред по годинама,
- бодовна вриједност сваког предмета исказана у складу са ЕЦТС бодовима,
- бодовна вриједност завршног рада исказана у складу са ЕЦТС бодовима,
- услови уписа студената у сљедећи семестар, односно сљедећу годину студија, те предуслови за упис појединих предмета и групе предмета,
- начин избора предмета са других студијских програма,
- услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија, и
- остала питања од значаја за извођење студијског програма.

Члан 33.

Високошколска установа може вршити измјене одобреног студијског програма највише до 20 ЕЦТС бодова без поновног лиценцирања тог студијског програма и о извршеним измјенама дужна је обавијестити Министарство у року од 30 дана од извршених измјена.

Члан 34.

Наставним планом се утврђује:

- трајање студија,
- наставни предмети и њихов распоред по годинама и семестрима,
- бодовна вриједност сваког предмета исказана у складу са ЕЦТС бодовима и
- број сати за разне облике наставе.

Наставни план се објављује прије почетка наставе за наредну академску годину на начин да буде доступан јавности.

Члан 35.

Програмом наставног предмета утврђује се његов садржај, начин остваривања тог садржаја, начин провјере знања студената и услова за полагање испита, као и списак обавезних уџбеника, приручника и литературе на основу којих се полагају испити из тог наставног предмета.

Члан 36.

План и програм образовања остварује се предавањима, практичном наставом, вјежбама, семинарима, консултацијама, менторским радом, колоквијалним часовима, стручном праксом, практичним течајем, факултативним ваннаставним активностима, семинарским радовима, испитом и научноистраживачким радом студената уз менторство наставника и сарадника Факултета.

Члан 37.

Вијеће Факултета доноси приједлог студијског програма и доставља га Сенату Универзитета ради усвајања.

2. Допунско педагошко-психолошко образовање

Члан 38.

Факултет изводи (организује) Програм педагошко-психолошког и методичко-дидактичког образовања кадрова за квалификован рад у основним и средњим школама, у оквиру програма цјеложивотног учења, у складу са Законом и Статутом Универзитета.

Члан 39.

Програм образовања из претходног члана намијењен је за педагошко-психолошко образовање лица која су завршила ненаставничке факултете а укључена су у наставни процес у школама и морају бити оспособљена за самостално извођење наставе у образовним установама.

Члан 40.

Програм педагошко-психолошког и методичко-дидактичког образовања има за циљ стицање додатних знања и сертификата, и није алтернатива универзитетској дипломи.

3. Упис студената

Члан 41.

Својство студента стиче се уписом на одговарајући студијски програм.

У прву годину студија може се уписати држављанин Републике Српске, држављанин Федерације Б и Х, као и страни држављанин који је стекао еквивалентно образовање у иностранству.

Члан 42.

Упис студената у прву годину студија врши се на основу конкурса који расписује Универзитет у Источном Сарајеву.

Члан 43.

Прије полагања квалификационог испита из предмета и на начин наведен конкурсом сви пријављени кандидати подлијежу претходној провјери склоности и способности (физичких, музичких и говорних). У оквиру провјере говорних способности, провјерава се и исправност чула вида. Кандидати који пред надлежном комисијом, формираном одлуком декана Факултета, положи претходну провјеру способности полажу квалификациони испит.

Квалификациони испит за студијске програме Разредна настава и Предшколско образовање се полаже из предмета Српски језик и књижевност и тестирањем општег знања и информисаности, а за Студијски програм техничко образовање и информатика из Информатике и Опште техничке културе.

Члан 44.

Основ за утврђивање редоследа за упис на факултет су: општи успјех постигнут у претходном образовању и резултати показани на квалификационом испиту.

Мјерила за утврђивање редоследа кандидата према основама из претходног става утврђује Универзитет.

Члан 45.

Одговарајуће образовање за упис студената у прву годину је завршено средње образовање у четворогодишњем трајању.

Члан 46.

У другу и трећу годину студија може се уписати студент другог сродног факултета, ако испуни услове за упис одређене године студија.

Препис са другог факултета се не може вршити ради уписа у прву и четврту годину студија.

Уз захтјев за прелазак, студент подноси увјерење о положеним испитима, индекс, наставни план и програм по коме је започео студије.

Признавање периода студирања и положених испита из предмета који се по програму не разликују битно од наставног плана и програма овог Факултета, врши Комисија коју именује Вијеће Факултета, а рјешење о признавању испита потписује декан.

4. Општа правила студирања

Члан 47.

Настава на факултету се организује у школској години која почиње 1. октобра текуће године, а завршава се 30. септембра наредне године.

Школска година има два семестра: зимски и љетњи, у којима настава траје 15 седмица.

Почетак семестра утврђује се посебном одлуком Сената Универзитета.

Члан 48.

Испитни рокови су: јануарско-фебруарски, априлски, јунско-јулски и септембарски.

Изузетак од одредбе из става 1. овог члана је да високошколска установа може организовати и априлски испитни рок до почетка академске 2013/2014. године.

Испитни рок у правилу садржи два испитна термина, с правом студента да користи оба, осим априлског испитног рока.

Изузетак од одредбе из става 1. овог члана је организовање октобарског испитног рока за студенте којима је преостало да изврше обавезе на највише два наставна предмета, односно највише 15 ЕЦТС бодова из студијског програма уписане године, ради остварења укупног броја од 60 ЕЦТС бодова потребних за упис наредне године.

Члан 49.

Правила студирања, начин оцјењивања, добровољни рад студената и вредновање добровољног рада, као и друга питања ближе се уређују правилником који доноси Сенат Универзитета, у складу са Статутом Универзитета.

5. Организовање ванредног студија

Члан 50.

Ванредни студиј се организује на првом циклусу студија на три одобрена студијска програма: Разредна настава, Предшколско образовање и Техничко образовање и информатика.

Члан 51.

Право уписа на ванредни студиј имају сва лица која испуњавају услове утврђене Законом о високом образовању.

Члан 52.

Избор кандидата за упис, полагање квалификационог испита и упис ванредних студената врши се по критеријумима утврђеним за редовне студенте.

Члан 53.

Наставне програме ће реализовати наставници и сарадници који реализују програме на редовном студију.

Наставни програми ће бити реализовани у облику предавања, вјежби и праксе у васпитно-образовним установама.

Предметни наставници ће програмом предмета за ванредни студиј одредити обим садржаја и наставне теме, као и начин реализације тих програма, с тим да

непосредни рад са студентима не може бити мањи од 30% утврђених часова по семестру за све облике рада за редовне студенте.

Члан 54.

Сви облици рада за ванредне студенте изводе се ван радног времена (у поподневним часовима, суботом, у дане одмора, и сл.).

О присуству студената свим утврђеним облицима рада води се одговарајућа евиденција.

Ванредни студент може присуствовати предавањима и вјежбама за редовне студенте.

Члан 55.

Испити за ванредне студенте се организују у законом утврђеним испитним роковима са распоредом који се објављује на почетку семестра.

Термини за испите се заказују у поподневним часовима.

Члан 56.

Редовни студент, на лични захтјев, у складу са Законом, може се преписати са редовног на ванредни студиј.

Редовни студент се може преписати на ванредни студиј, када му у складу са одредбама Закона о високом образовању престане статус редовног студента.

Ванредни студент може се преписати на редовни студиј под условом:

- да је остварио све неопходне ЕЦТС бодове предвиђене наставним планом до краја текуће школске године,
- да током студија није обновио ни једну школску годину,
- да нису попуњена сва мјеста која су предвиђена квотом за упис редовних студената на одговарајући студијски програм.

Током студија студент има право да само једном промијени статус.

Члан 57.

На сва остала питања примјењују се одредбе Правила студирања на првом циклусу студија Универзитета у Источном Сарајеву.

Члан 58.

Права, обавезе и одговорности студената су регулисана Законом о високом образовању Републике Српске, Статутом Универзитета у Источном Сарајеву, Правилима студирања и Правилником о дисциплинском поступку и дисциплинској одговорности студената Универзитета у Источном Сарајеву.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 59.

Измјене и допуне овог Статута врше се по поступку по којем је и донесен.

Иницијативу за измјене и допуне Статута може покренути Вијеће Факултета и декан.

Члан 60.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења.

Број: 1/2012
Датум: 29.10.2012. године



ПРЕДСЈЕДНИК ВИЈЕЋА
Декан

др Момчило Мелемиш/