



Телефон: 055/415-400, Факс: 055/250-233, e-mail: ucitelj@pfb.ues.rs.ba, web:
www.pfb.ues.rs.ba
Семберских ратара 1Е, 76300 Бијељина

Број: 01- 140
Датум: 17.03.2026. године

На основу члана 64. Статута Универзитета у Источном Сарајеву, Научно-наставно вијеће Педагошког факултета Бијељина, на 11. сједници одржаној дана 17.03.2026. године, донијело је

О Д Л У К У

о усвајању Политике односа са јавношћу

I

Усваја се се документ „Политика односа са јавношћу“ Педагошког факултета Бијељина.

II

Саставни дио ове одлуке чини документ из тачке I.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Доношење Политике односа са јавношћу условљено је потребом унапређења транспарентности рада, благовременог и тачног информисања јавности, као и јачања институционалног угледа Педагошког факултета у Бијељини. Овим документом уређују се основни принципи, циљеви и начини комуникације са јавношћу, у складу са важећим прописима и стандардима квалитета у високом образовању. Имајући у виду наведено, одлучено је као у диспозитиву.



ДЕКАН

/проф. др Далибор Стевић/

Достављено:

1. Координатору за осигурање квалитета,
2. Евиденција.



ПОЛИТИКА ОДНОСА СА ЈАВНОШЋУ ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ БИЈЕЉИНА

1. ВИЗИЈА И СТРАТЕШКИ ОКВИР

Политика односа са јавношћу Педагошког факултета Бијељина представља темељни документ за изградњу интегритета и препознатљивости установе. Наша визија је да кроз професионалну и етичну комуникацију учврстимо статус Факултета као лидера у образовању наставног кадра, који модерним каналима информисања спаја академску традицију и савремено друштво.

2. ТЕМЕЉНИ ПРИНЦИПИ ПОЛИТИКЕ

Транспарентност: Све информације пласиране јавности морају бити истините, провјерене и правремене.

Интерактивност: Подстицање дијалога са студентима и заједницом кроз дигиталне платформе.

Досљедност: Јединствен наступ свих представника факултета у јавности.

Аполитичност: Комуникација је искључиво научно-образовног и стручног карактера.

3. ВИЗУЕЛНИ ИДЕНТИТЕТ: КОРИШЋЕЊЕ ЛОГА И НАЗИВА

Овај сегмент дефинише правила представљања Факултета како би се спријечило нарушавање његовог угледа кроз неадекватну употребу обиљежја.

Употреба званичног лога: Лототип Педагошког факултета у Бијељини мора се користити у свом оригиналном облику, пропорцијама и бојама на свим штампаним и дигиталним материјалима (меморандуми, плакати, презентације, објаве на мрежама). Забрањена је било каква дисторзија или неадекватна модификација лога.

Назив установе: У свим јавним наступима, званичним документима и медијским објавама, обавезно је коришћење пуног назива: Педагошки факултет Бијељина (eng. Faculty of Education Bijeljina). Уколико се користи скраћени назив унутар текста, он мора бити јасно дефинисан након првог помињања пуног назива.

Јавни наступи и презентације: Током учешћа на научним скуповима, конференцијама или у медијским гостовањима, наставно и административно особље дужно је користити званичне шаблоне (PowerPoint презентације) са јасно истакнутим логом Факултета и Универзитета.

Брендирање простора: Лог и назив морају бити истакнути на видним мјестима током догађаја чији је Факултет организатор или партнер, укључујући и промотивне материјале.

4. ДИГИТАЛНА КОМУНИКАЦИЈА И ДРУШТВЕНЕ МРЕЖЕ

Факултет препознаје дигиталне канале као кључне за везу са младом популацијом.

Instagram и TikTok: Користе се за визуелну промоцију факултетског живота кроз Reels и Stories. Садржај обухвата снимке са предавања, праксе у вртићима/школама и успјехе студената.

Facebook: Примарни канал за званична обавјештења, информације за родитеље и Alumni мрежу.

Viber заједнице: За брзу и директну комуникацију сервисно-информативних садржаја студентима.

Објављивање информација: Сви дигитални канали морају редовно преносити информације о испитним роковима, упису и догађајима, уз обавезно коришћење визуелних елемената брэнда.

5. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ПРЕМА ЦИЉНИМ ГРУПАМА

Матуранти: Интензивна кампања за упис (мај–јули) која укључује плаћено оглашавање и посјете средњим школама.

Тренутни студенти: Континуирана подршка и пружање правовремених информација о свим фазама студија.

Дипломирани студенти (Alumni): Промовисање успјеха наших дипломаца као најбољег доказа квалитета рада Факултета.

6. КРИЗНА КОМУНИКАЦИЈА (КРИЗНИ ПР)

У случају дезинформација, инцидената или ванредних ситуација:

Кризни штаб: Декан и ПР тим управљају ситуацијом.

Брза реакција: Званични став Факултета објављује се у року од 60 минута.

„Један глас“: Искључиво овлашћено лице даје изјаве медијима.

Управљање друштвеним мрежама: Професионални одговори на критике, уз уклањање искључиво непримјереног садржаја (псовке и говор мржње).

7. ИНТЕРНА КОМУНИКАЦИЈА

Осигуравање правовременог протока информација међу запосленима путем заједничких састанака, е-поште и интерних дигиталних платформи.

Обука особља о правилној примјени визуелног идентитета у јавном раду.

8. ЗАКЉУЧАК

Политика односа са јавношћу представља обавезујући оквир за све запослене и сараднике Педагошког факултета у Бијељини. Доследном примјеном наведених правила, посебно у домену визуелног идентитета и дигиталног наступа, Факултет јача свој бренд и повјерење јавности у квалитет свог образовног процеса.

У Бијељини,



Број акта: 01-146

Датум: 17.03.2026.